

TRABZON ÜNİVERSİTESİ ŞALPAZARI MESLEK YÜKSEKOKULU		Yayın Tarihi:	09.05.2021
	Standart 11 Faaliyetlerin Sürekliliği	Revizyon Tarihi:	09.05.2021
		Revizyon No:	01
		Sayfa Sayısı:	01

Kamu İç Kontrol Standardı ve Genel Şartı

Faaliyetlerin Sürekliliği

İdareler, faaliyetlerin sürekliliğini sağlamaya yönelik gerekli önlemleri almalıdır.

Kontrol Faaliyetleri Standardı 11.1.

Personel yetersizliği, geçici veya sürekli olarak görevden ayrılma, yeni bilgi sistemlerine geçiş, yöntem veya mevzuat değişiklikleri ile olağanüstü durumlar gibi faaliyetlerin sürekliliğini etkileyen nedenlere karşı gerekli önlemler alınmalıdır.

Mevcut Durum

Personel yetersizliği, geçici veya sürekli olarak görevden ayrılma, yeni bilgi sistemlerine geçiş, yöntem veya mevzuat değişiklikleri ile olağanüstü durumlar gibi faaliyetlerin sürekliliğini etkileyen nedenlere karşı gerekli önlemler alınmaktadır.

Kontrol Faaliyetleri Standardı 11.2.

Gerekli hallerde usulüne uygun olarak vekil personel görevlendirilmelidir.

Mevcut Durum

Meslek Yüksekokulu Müdürlüğünde vekil personel görevlendirme, usulüne uygun yapılmaktadır.

Kontrol Faaliyetleri Standardı 11.3.

Görevinden ayrılan personelin, iş veya işlemlerinin durumunu ve gerekli belgeleri de içeren bir rapor hazırlaması ve bu raporu görevlendirilen personele vermesi yönetici tarafından sağlanmalıdır.

Mevcut Durum

Meslek Yüksekokulu Müdürlüğünde faaliyetlerin sürekliliğini sağlamak amacıyla görevli personelin yıllık izinli veya raporlu olduğu dönemlerde yerine bakacak personel görevlendirilmektedir. Aynı işle ilgili ya da işle ilgili bilgisi olan personellere birlikte izin verilmemektedir. Gerekli hallerde de usulüne uygun olarak vekil personel görevlendirilmektedir.